MOSiR.271.1.2019 - SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – Załącznik Nr 5

Przedmiotem zamówienia jest sprzątanie i utrzymanie czystości na hali widowiskowo-sportowej z lodowiskiem Arena Sanok usytuowanej na terenie MOSiR Sanok.

Zakres czynności

1. Codzienne sprzątanie holi, ciągów komunikacyjnych,toalet ogólnodostępnych oraz boksów (zawodników,sędziów,kar) odkurzanie, zamiatanie, mycie, mycie na bieżąco zabrudzeń na ścianach i bandach , mycie schodów, mycie cokolików przy posadzce ,czyszczenie poręczy i okuć drzwiowych, mycie glazury, czyszczenie parapetów okien oraz na schodach wyjść ewakuacyjnych, kloszy lamp, luster. Uzupełnianie na bieżąco w podajnikach mydła w płynie, papieru toaletowego oraz środków zapachowych.
2. Codzienne opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków plastikowych oraz wynoszenie nieczystości do miejsc wyznaczonych.
3. Stosowanie środków dezynfekujących profesjonalnych stosowanych tylko w obiektach użyteczności publiczne(np. Lotniska , dworce itp.) zapewniającej utrzymanie czystości i dezynfekcję pomieszczeń i urządzeń sanitarnych. Używane środki dezynfekujące muszą posiadać polskie atesty.
4.Sprzątanie hali głównej poza sezonem mrożeniowym. Hala posiada nawierzchnię sportową (podłogę) drewnianą -klon kanadyjski.
5. Sprzątanie nawierzchni sportowej (podłogi) może odbywać się tylko ręcznie, zabronione jest czyszczenie jej wózkiem elektrycznym. Stosowanie środków czyszczących i konserwujących zgodnych z zaleceniami producenta podłogi Robinson.
6.Bieżące utrzymanie wzorowej czystości w toaletach, sanitariatach i natryskach w części szatniowej wraz z systematyczną dezynfekcją i uzupełnianiem na bieżąco w pojemnikach mydła w płynie, ręczników papierowych, papieru toaletowego oraz środków zapachowych.
7. Bieżące sprzątanie szatni (odkurzanie, zamiatanie, mycie, nabłyszczanie i polerowanie podłóg, mycie na bieżąco zabrudzeń na ścianach, czyszczenie poręczy i okuć drzwiowych, mycie glazury, czyszczenie parapetów).
8. Bieżące sprzątanie trybun wraz z czyszczeniem siedzisk (2980 szt.),
9 Czyszczenie osłon reklam na bandach raz na dwa miesiące od strony wewnętrznej płyty lodowiska
10 Czyszczenie raz na miesiąc szyb zabezpieczających wokół tafli lodowiska,
11 Mycie okien raz na kwartał.
12 Sprzątanie odbywa się na bieżąco 7 dni w tygodniu (od poniedziałku do niedzieli), w godzinach od 7^{00} do 22^{00}.
13.Wykonawca zapewni i ponosi koszty wszystkich środków czystości i urządzeń niezbędnych do wykonania w/w czynności oraz koszt środków stosowanych w podajnikach wymiennych (mydło, papier toaletowy , worki na śmieci, papier do rąk).
14. Przedmiot zamówienia obejmuje również każdorazowe sprzątanie obiektu po imprezach ogólnodostępnych, które będą odbywać się na Arenie Sanok (w założeniu co najmniej 10 imprez rocznie)organizowanych przez MOSiR Sanok

15. Szczegółowy wykaz powierzchni:

- Hall wejściowy-główny	450 m²
- WC damskie	60 m²
- WC męskie	69 m²
- WC dla osób niepełnosprawnych	4 m²
- Szatnie z zapleczem sanitarnym	880 m²
- Hall z recepcją	46 m²
- Ciągi komunikacyjne	1585 m²
- Sala konferencyjna	150 m²
- Kabina komentatorów	12 m²
- Reżyserka	12 m²
- Trybuny + scena	1932 m²

- Podłoga sportowa 1800 m²
- Okna + przeszklone drzwi 215 m²
- Czyszczenie osłon reklam na bandach 170 m²
- Szyby zabezpieczające wokół lodowiska 200 m²

16. Szczegółowy wykaz armatury sanitariatów:
- muszla klozetowa - 27 sztuk
- pisuar - 25 sztuk
- umywalka - 31 sztuk
- prysznic - 11 sztuk
- suszarka - 21 sztuk
- podajnik na mydło - 31 sztuk
- pojemnik na papier - 27 sztuk
- kosz - 27 sztuk
- lustro - 31 sztuk
- bateria umywalkowa - 31 sztuk

17. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania wszelkich uwag o usterkach wymagających napraw, których nie jest w stanie usunąć, np. przepalone żarówki, wyrwane kontakty, zepsute zamki drzwiowe, niedrożne umywalki i sedesy, poprzez wpis do rejestru, który będzie znajdował się u pracowników obsługi.
18. Wykonawca, niezwłocznie po podpisaniu umowy, obowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu na piśmie informacji o liczbie pracowników wyznaczonych do realizacji zamówienia. (minimum 2 osoby).
19. Wykonawca obowiązany jest pisemnie informować Zamawiającego o każdej zmianie w obsadzie pracowników wyznaczonych do realizacji zamówienia.
20. Wykonawca wyznaczy osobę do utrzymywania stałego kontaktu z osobą upoważnioną przez Zamawiającego.